



# Assemblée Générale

Mardi 12 janvier 2016

Compte-rendu

« Portes Ouvertes »

## Présents

<b>Bureau</b>	<b>Membres actifs</b>
Manuelle DUMOULIN-MINGUET Laure BAUDIER Aude MARIE David BUISSON	Isabelle MENDES

## Excusés

<b>Bureau</b>	<b>Membres actifs</b>
Alexandra GASPARIINI Déborah TEMPLIER	Claire BUCH Stéphanie VIEGAS Jean-Yves PERUZZO Marlène SEAUME Florence SALOMON Laetitia Pizarro Paez ...

## Ordre du Jour

- 1 Préparation des portes ouvertes le vendredi 6 mars
- 2 Divers points
- 3 Récapitulatif des choses à faire

# 1 Préparation des portes ouvertes le vendredi 5 février

## 1.1 Communication / annonces

- Dépliant : à modifier par Laure/Aude.
- Affiche, flyers : validés en réunion.
- Un mot sera collé dans les cahiers de tous les élèves.
- Annonce dans le Dauphiné Libéré : Florence s'en occupe.
- Manuelle fera un article pour le journal mensuel de la paroisse, « Lien ».

## 1.2 Annonce au panneau lumineux à l'entrée de La Mure et flash info Mairie

- L'Ogec prend en charge le coût de cette annonce (50€) ; Stéphanie prépare le fichier ; Manuelle le transmettra à Monsieur Bouvier, chef de cabinet de la mairie de La Mure.
- Annonce à faire dans le flash info de la mairie de La Mure (Manuelle)

## 1.3 Affichage en salle bleue

Photos de groupe des principaux événements de l'année dernière tels que critérium, olympiades, marché de Noël, journée de bricolage avec les parents.

## 1.4 Qui sera présent aux PO pour accueillir les visiteurs ?

Manuelle, Aude, David, Isabelle, Laure ; demander à Stéphanie et Sandrine si elles peuvent être présentes.

Prévoir 2 parents pour aider Marion en PS et une personne à l'entrée pour l'accueil.

Appel : Qui d'autre veut bien aider  
(Échanges avec les visiteurs, faire visiter l'école...)?

## 1.5 A préparer le matin du jour J

BUFFET: Jus de pomme (à acheter), café (Alex ?), biscuits (Alex ?)

Serviettes, verres, essuie tout et thé : OK.

TABLEAU DES VISITEURS: chaque visiteur pourra noter ses coordonnées (comptage du nombre de visiteurs).

## 2 Divers points

### Démarche Administrative

- **Carte de vœux**

Aude et Manuelle ont rédigé et remis des cartes de vœux aux commerçants et précieux « donateurs » de lots pour nos tombolas.

### Idées

- **Vente de brioches**

David se renseigne chez Marc Procura pour une vente de brioches courant Mars.

- **Initiation foot**

Manuelle va contacter le club de La Mure pour connaître les disponibilités des bénévoles et voir si cela peut « coller » avec le planning des maîtresses.

### Agenda

- **Messe de Pâques**

Mardi 22 mars à 9h30 à l'église Notre Dame de La Mure. Tout le monde est invité. Aucune garderie ne sera assurée.

- **Carnaval**

Vendredi 1<sup>er</sup> avril après-midi : rdv tous déguisés (parents et enfants) dans la cour de l'école à partir de 13h45.

Devis à demander pour 400 bugnes (offertes aux enfants) => Manuelle demande au Délice Murois.

### Sans oublier !...

- **Site internet : page d'accueil modifiée !**

Stéphanie le met à jour régulièrement. Après chaque manifestation/événement connectez-vous pour visualiser photos ou autres informations utiles.

### **SONDAGE :**

Que pensez-vous du site ? Apporte-t-il suffisamment d'informations ?  
N'hésitez pas à nous faire vos retours.

<http://asso-ptits-loups.wix.com/ecole-sainte-therese-la-mure>

### 3 Récapitulatif des choses à faire

Action / Point à traiter	Qui	Quand
<i>Dépliant à modifier</i>	Laure/Aude	18/01
<i>Mot cahier, affiche, flyer</i>	Aude Manuelle Laure	18/01
<i>Annonce DL</i>	Florence	25/01
<i>Panneau lumineux</i>	Stéphanie	20/01
<i>Flash Info</i>	Manuelle	20/01
<i>Devis vente de brioches</i>	David	
<i>Devis bugnes</i>	Manuelle	

\* Dès Que Possible

### Prochaine réunion :

**MARDI 8 MARS 2016 à 17h - En salle bleue**

### Ordre du jour :

- Carnaval
- Vente de brioches
- Vide grenier
- Kermesse